Dikey Geçiş ile Gelen Öğrencilerin Ders Kayıtları ve Ders Eşdeğerliği Yapılması İş Akış Şeması

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Dekanlık	Bölümler

Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Üniversitemize yerleşen ön lisans programı mezunu öğrenciler kayıt için istenilen belgeler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına müracaat ederler.

Öğrencilerin kayıtları yapılır ve bilgileri OGUBS'ye aktarılır. Kaydı tamamlanan öğrenci ders eşdeğerliğinin hazırlanması için birimlere yönlendirilir.

Öğrenci, ders eşdeğerliliği ve intibakıyla ile ilgili isteğini, kaydının yapıldığı tarihten itibaren bir hafta içerisinde bir dilekçe ile talep eder. Mezun olduğu bölümün not çizelgesi(transkript) ve ders içeriklerini dilekçesine ekler.

Dekanlık dilekçe ve eklerini yazı ile bölüme iletir ve ders eşdeğerliğinin yapılmasını ister.

Bölümler tarafından kurulan Bölüm İntibak Komisyonu 1 (bir) hafta içinde değerlendirme yapar. Ön lisans eğitimleri sırasında alıp başarmış oldukları eşdeğer kabul edilen derslere muafiyet verilerek programdan alınması gereken dersler belirlenir. Muaf olunan kredi sayısına göre intibakı yapılır. Hazırlanan intibak formları Dekanlığa iletilir.

Bölüm İntibak Komisyonu tarafından hazırlanan intibak formları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Öğrencinin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde ve bir defaya mahsus olmak üzere karara bağlanır.

Onay FYK

Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanan İntibak formları İmza karşılığı öğrenciye verilir.

Sisteme girilmesi için karar ekinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan intibak formları sisteme girilir.

Öğrenci İntibakının yapıldığı sınıftaki öğrencilerin mezuniyet değerlendirme guruplarına tabi olur ve intibak ettirildiği yıl kadar süre azami öğrenim süresinden düşülür.

Aşama